

RES. URMARE / SYPUAT / 56.

CAB PRIMAR

18 08 2026

ROMÂNIA



Nr. II/D 15719
DIN 14.08.2026

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTR
SERVICIUL RELAȚII PUBLICE
INTRARE

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD
PREFECT

18. AUG. 2026

DE LA: Serviciul Juridic

Obiect: adresa cu observații

Numar document 76253
Nr file 03

SPRE STIINȚA: Domnului Primar al municipiului Bistrița
Doamnei Secretar General al municipiului Bistrița

Către

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BISTRIȚA
Domnului președinte de ședință Pânteș Andrei

25.08.2026

C.P. - P-ra CRANCIU
roș consiliul urgent, prezent
ulterior comunicat și prin
al serviciilor

C.P. CRANCIU
19/08

Stimate Domnule Președinte,

Prin adresa nr.73413/09.07.2026, înregistrată la Instituția Prefectului județul Bistrița-Năsăud sub nr.IID 13298/09.07.2026, s-a înaintat în vederea exercitării controlului de legalitate Hotărârea nr. 107 din 30.06.2026 adoptată de către Consiliul local al Municipiului Bistrița.

În conformitate cu prevederile art. 200, art. 249 alin. (4), art. 252 alin. (1) lit.„c” și art.255 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, exercitându-se controlul de legalitate, vă comunicăm următoarele observații :

Prin Hotărârea Consiliului local al municipiului Bistrița nr. 107 din 30.06.2026 s-a aprobat Organigrama, Statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului municipiului Bistrița.

Consiliul local al municipiului Bistrița, prin actul administrativ mai sus indicat a aprobat reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului municipiului Bistrița, iar în Anexele nr.1 și nr.2 la Hotărârea Consiliului local al municipiului Bistrița nr. 107 din 30.06.2026 figurează Organigrama și Statul de funcții al aparatului de specialitate al Primarului municipiului Bistrița.

1. Din verificarea acestor documente rezultă faptul că la 2 direcții nu s-au respectat prevederile art.391 alin.(3) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul

administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv pentru constituirea unei direcții este necesar un număr de 15 posturi de execuție.

Astfel, structura organizatorică a Direcției Educație, Tineret, Sport este formată din 3 funcții de conducere, respectiv director executiv și 2 funcții de conducere de șef serviciu **și 14 funcții de execuție.**

De asemenea, în cadrul Direcției Economice s-a constatat faptul că Directorul executiv adjunct în subordinea căruia figurează Serviciul Financiar, contabilitate, Compartimentul Buget și Compartimentul Guvernanță Corporativă are în structura organizatorică o funcție de conducere de șef serviciu **și 14 funcții de execuție.**

Potrivit prevederilor art.391 alin.(3) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: „(3) **Structura organizatorică a autorităților și instituțiilor publice trebuie să respecte** următoarele cerințe:

a) pentru constituirea unui serviciu este necesar un număr de minimum 7 posturi de execuție;

b) pentru constituirea unei direcții este necesar un număr de minimum 15 posturi de execuție;

c) pentru constituirea unei direcții generale este necesar un număr de minimum 25 de posturi de execuție.”

Astfel, pentru a menține o **Direcție** (singura structură compatibilă cu funcția de director adjunct/executiv adjunct), legea prevede un număr de minimum **15 posturi de execuție.**

Pentru a justifica postul de director executiv adjunct, întreaga structură aflată în subordinea sa, trebuie să cuprindă cel puțin 15 posturi de execuție, plus personalul de conducere.

Conform prevederilor art.392 din actul normativ mai sus indicat “(1) Sunt funcționari publici de execuție din clasa I persoanele numite în următoarele funcții publice generale: consilier, consilier juridic, auditor, expert, inspector, consilier achiziții publice, precum și în funcțiile publice specifice asimilate acestora.

(2) Sunt funcționari publici de execuție din clasa a II-a persoanele numite în funcția publică generală de referent de specialitate, precum și în funcțiile publice specifice asimilate acesteia.

(3) Sunt funcționari publici de execuție din clasa a III-a persoanele numite în funcția publică generală de referent, precum și în funcțiile publice specifice asimilate acesteia.”

2. Potrivit prevederilor art. XL din Ordonanță de Urgență nr.7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale, modalitățile și procedura de reducere a cheltuielilor prevăzută la alin. (12), trebuia să se realizeze cu consultarea organizațiilor sindicale din instituții sau consultarea reprezentanților salariaților, după caz.

Conform prevederilor legale invocate mai sus, autoritățile administrației publice locale aveau obligația ca în termen de 30 de zile de la comunicarea numărului maxim de posturi, să adopte proiectele de hotărâri ale consiliilor locale privind aplicarea noului număr maxim de posturi stabilit de către instituția prefectului.

Pentru reducerea cheltuielilor de personal și încadrarea în numărul maxim de posturi ordonatorii de credite ai bugetelor aveau posibilitatea de a aplica, în condițiile legii, fără a afecta salariul de bază, următoarele modalități:

- a) reducerea numărului de posturi finanțate;
- b) disponibilizarea de personal, în condițiile prevăzute la art. 518 și 519 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, sau, după caz, la art. 58 - 80 din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) reducerea nivelului unor sporuri;
- d) alte modalități de reducere a cheltuielilor de personal.

Prin urmare, consultarea organizațiilor sindicale din Primăria municipiului Bistrița cu privire la modalitatea și procedura de reducere de cheltuieli aleasă, trebuia să se realizeze în termenul de 30 de zile de la comunicarea numărului maxim de posturi și până la adoptarea proiectului de hotărâre privind aplicarea noului număr maxim de posturi, ori consultarea a avut loc doar înaintea aprobării Organigramelor și a Statelor de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului municipiului Bistrița și instituțiilor din subordinea acestuia.

3. Cu privire la Compartimentul audit public intern facem precizarea că modificarea structurii acestuia necesită informarea entităților prevăzute de dispozițiile art. 12 din Legea nr. 672/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

4. În ceea ce privește Serviciul protecție civilă și voluntariat pentru situații de urgență din cadrul Direcției Generale Siguranță și Protecție Locală, conform art. 33 alin.(1) și alin. (5) din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, înființarea, desființarea și orice formă de reorganizare structurală a serviciilor voluntare se realizează cu avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență (ISU) județean. Întrucât mutarea SVSU din poziția de serviciu independent în subordinea unei Direcții generale modifică organigrama generală și statul de funcții aprobate prin avizul inițial de înființare, această transformare tehnică necesită obținerea unui nou aviz de reorganizare.

Pentru considerentele prezentate, vă solicităm să procedați la reanalizarea Hotărârii nr. 107/2026 adoptată de Consiliul local al Municipiului Bistrița și să procedați la modificarea acesteia în mod corespunzător, luând în considerare observațiile menționate în prezenta adresă.

Cu stimă,

**PREFECT
NECHITA-STELIAN DOLHA**



**SECRETAR GENERAL
CARMEN TODERAȘC**

**CONSILIER JURIDIC
ANA DORHOI**

AD/2 EX.

Zimbrea

primaria@municipiulbistrita.ro

Adresa observatii CL mun. Bistrita

De la : Inform_publice <inform_publice@prefecturabn.ro>

mar., 18 aug., 2026 9:15

Subiect : Adresa observatii CL mun. Bistrita 1 fișier atașat**Către :** Primaria Bistrita <primaria@municipiulbistrita.ro>

Bună ziua,

Vă transmitem, atașat, adresa cu observații la HCL nr. 107/2026 a CL al mun. Bistrita.

Vă rugăm, confirmați primirea!

Prezentul mesaj este confidential si apartine Institutiei Prefectului - Judetul Bistrita-Nasaud. El se adreseaza numai persoanei mentionate ca destinatar, precum si altor persoane autorizate sa-l primeasca. In cazul in care nu sunteti destinatarul vizat, va aducem la cunostinta ca dezvaluirea, copierea, distribuirea sau initierea unor actiuni pe baza prezentei informatii sunt strict interzise si atrag raspunderea juridica. Daca ati primit acest mesaj dintr-o eroare, va rugam sa ne anuntati imediat, ca raspuns la mesajul de fata, si sa-l stergeti apoi din sistemul dumneavoastra. Apreciam si va multumim pentru cooperare!

This message is confidential and it is property of the Institutia Prefectului - Judetul Bistrita-Nasaud. It is exclusively destined to the person mentioned as addressee, as well as to any other person authorized to receive it. In case you are not the intended addressee, we hereby inform you that the disclosure, copying or distribution of the present information, or the initiation of any action based on it, are strictly forbidden and determine legal responsibility. If you have received it by mistake please let us know by reply and then delete it from your system. We appreciate your cooperation. Thank you!

 **adresa observatii Consiliul local al mun. Bistrita.pdf**
3 MB
